

Na podlagi 579. člena Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19 z vsemi spremembami in dopolnitvami; ZZavar-1) in veljavnih splošnih aktov v družbi, je direktor družbe KRKA ZAVAROVANJA, d.o.o., Cankarjeva cesta 16, 1000 Ljubljana, matična št. 2295091000, DŠ 37166581, ki jo zastopa direktor Jure Verstovšek (v nadaljevanju besedila: družba),

dne 2. 3. 2019 sprejel naslednji

PRAVILNIK O NOTRANJEM POSTOPKU REŠEVANJA PRITOŽB

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek reševanja pritožb v družbi KRKA ZAVAROVANJA, d.o.o., Cankarjeva cesta 16, 1000 Ljubljana, matična št. 2295091000, DŠ 37166581, ki jo zastopa direktor Jure Verstovšek.

2. člen

Pritožba se posreduje v pisni obliki na naslov KRKA ZAVAROVANJA d.o.o., Cankarjeva cesta 16, 1000 Ljubljana oz. na elektronski naslov info@avtokrka.si v roku 15 dni od nastopa dogodka.

Pritožba mora vsebovati sestavine iz 3. člena tega Pravilnika, sicer se pritožnika opozori, da mora v roku 8 dni dopolniti pritožbo. V primeru, da pritožnik v določenem roku pritožbe se dopolni, se pritožba šteje za umaknjeno.

3. člen

Pritožba mora vsebovati:

- ime in priimek pritožnika,
- kontaktne podatke pritožnika,
- št. zavarovalne police,
- utemeljene pritožbene navedbe,
- dokazila k navedbam,
- kraj in datum,
- podpis pritožnika.
-

4. člen

Poslovodstvo družbe imenuje tri člansko komisijo za reševanje pritožb. Komisija je dolžna v roku 30 dni od prejema pritožbe podati odgovor pritožniku in obvestiti poslovodstvo.

5. člen

Za ostala vprašanja, ki jih ta Pravilnik ne ureja, se neposredno uporabljajo določila veljavne zakonodaje in veljavnih splošnih aktov delodajalca.

6. člen

Pravilnik kot tudi njegove spremembe in dopolnitve sprejema direktor družbe v pisni obliki.

7. člen

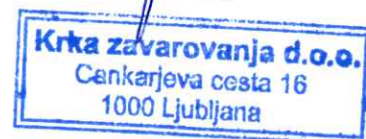
Ta Pravilnik začne veljati osmi dan, po tem ko ga direktor družbe sprejme in objavi na v družbi običajen način.

8. člen

Ta pravilnik je na vpogled na oglasni deski.

V Ljubljani, dne 2. 3. 2019

KRKA ZAVAROVANJA, d.o.o.
Direktor
Jure Verstovšek



J. V.